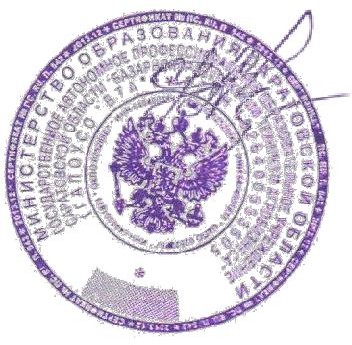
Министерство образования Саратовской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

Саратовской области

«Базарнокарабулакский техникум агробизнеса»





ОДОБРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА УТВЕРЖДАЮ

НА ЗАСЕДАНИИ Директор ГАПОУ СО «БТА»

ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА Н.А.Крупнова

Протокол № 5 от 20 мая 2024 г. Приказ № 138 от «21 мая 2024 г.

**ПРОГРАММА**

**государственной итоговой аттестации выпускников по программе**

**подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии**

**35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства**

**на 2024-2025 учебный год**

**2024**

# СОДЕРЖАНИЕ

|  |
| --- |
| 1. Общие положения……………………………………………………………………………………………2 |
| 1. Процедура проведения государственной итоговой аттестации…………………………………………...3 |
| 1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации…………………………………………………….6 |
| 1. Комплект оценочной документации………………………………………………………………………..6 |
| 1. Критерии оценки и качества подготовки обучающихся…………………………………………………..7 |
| 1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья………………………………………………………………….9 |
| 1. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации……………………………......9 |

1. **Общие положения**

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО) – программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии

35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства и определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации студентов Новобурасского филиала ГАПОУ СО «Базарнокарабулакский техникум агробизнеса».

Программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

* Закон Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
* Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 555н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области механизации сельского хозяйства»;
  + Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»
  + Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 ноября 2017 г. № 1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г № 968;
  + Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 31 января 2014 г. N 74 г. «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N968;
  + Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14. июля 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. от 28.08.2020);
  + Письмом Министерства образования и науки РФ от 20.07.2015 г. № 06-846 «О направлении Методических рекомендаций» (Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена);
* Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2020 года

№ Р-36 «О внесении изменений в приложении к распоряжению Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2019 года № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма Демонстрационного экзамена»;

* Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 года № 103

«Об утверждении временного порядка реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»; Положением о проведении государственной итоговой аттестации в ГАПОУ СО «Базарнокарабулакский техникум агробизнеса».

* и другими локальными нормативными документами техникума.

Целью государственной итоговой является установление степени готовности студента среднего профессионального образования к самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по ОПОП по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

Предметом ГИА выпускника по программе подготовки квалифицированных рабочих кадров

(ППКРС) на основе ФГОС СПО является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется в двух основных направлениях:

* оценка уровня освоения дисциплин;
* оценка компетенций обучающихся.

Главной задачей по реализации требований ФГОС СПО является реализация практической направленности подготовки квалифицированных рабочих кадров. Поэтому при разработке программы ГИА учтена степень использования наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений.

Требования к выпускной квалификационной работе доведены до студентов в процессе изучения общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей. К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, выполнившие все требования ППКРС и успешно прошедшие промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

# Процедура проведения государственной итоговой аттестации

Программа ГИА является частью ППКРС в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

Выпускник, освоивший ОПОП СПО по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства, должен обладать общими компетенциями (далее –ОК):

|  |  |
| --- | --- |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; |
| ОК 08. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать

профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими видам деятельности:

|  |  |
| --- | --- |
| *ВД* | *Выполнение механизированных работ в сельскохозяйственном производстве с поддержанием технического состояния средств механизации* |
| ПК 2.1. | Выполнять основную обработку и предпосевную подготовку почвы с заданными агротехническими требованиями. |
| ПК 2.2. | Вносить удобрения с заданными агротехническими требованиями. |
| ПК 2.3. | Выполнять механизированные работы по посеву, посадке и уходу за сельскохозяйственными культурами. |
| ПК 2.4. | Выполнять уборочные работы с заданными агротехническими требованиями. |
| ПК 2.5. | Выполнять погрузочно-разгрузочные, транспортные и стационарные работы на тракторах. |
| ПК 2.6. | Выполнять мелиоративные работы. |
| ПК 2.7. | Выполнять механизированные работы по разгрузке и раздаче кормов животным, уборке навоза и отходов животноводства. |
| ПК 2.8. | Выполнять техническое обслуживание при использовании и при хранении тракторов, комбайнов, сельскохозяйственных машин и оборудования, заправлять тракторы и  самоходных сельскохозяйственные машины горюче-смазочными материалами. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Личностные результаты реализации программы воспитания**  *(дескрипторы)* | | **Код личностных результатов реализации программы**  **воспитания** |
| Осознающий себя гражданином и защитником великой страны | | **ЛР 1** |
| Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий  в деятельности общественных организаций | | **ЛР 2** |
| Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий  неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих | | **ЛР 3** |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального  конструктивного «цифрового следа» | | **ЛР 4** |
| Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей  многонационального народа России | | **ЛР 5** |
| Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность  к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях | | **ЛР 6** |
| Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных  ситуациях, во всех формах и видах деятельности. | | **ЛР 7** |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского  государства | | **ЛР 8** |
| Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся  ситуациях | | **ЛР 9** |
| Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой  безопасности, в том числе цифровой | | **ЛР 10** |
| Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий  основами эстетической культуры | | **ЛР 11** |
| Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и  воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, | | **ЛР 12** |
| ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со  своими детьми и их финансового содержания |  | |
| **Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные**  **субъектом Российской Федерации1** (при наличии) | | |
| Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной  деятельности | **ЛР13** | |
| Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и  практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности | **ЛР14** | |
| **Личностные результаты реализации программы воспитания,**  **определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности** | | |
| Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с  другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности | **ЛР 15** | |
| Проявляющий сознательное отношение к непрерывному  образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности | **ЛР 16** | |
| Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении  общественных, государственных, общенациональных проблем | **ЛР 17** | |
| Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и  профессиональной деятельности | **ЛР 18** | |
| Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к  культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии | **ЛР 19** | |
| **Личностные результаты**  **реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями1**  (при наличии) | | |
| Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, к способности межнациональному  согласию. | **ЛР 20** | |
| Демонстрация навыков противодействия коррупции | **ЛР 21** | |
| Bлaдeющий нaвыкaми по ремонту и техническому обслуживанию тракторов | **ЛР22** | |
| **Личностные результаты**  **реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса2** (при наличии) | | |
| Мотивация к самообразованию и развитию | **ЛР 23** | |
| Трудолюбие и уважительное отношение к человеку труда | **ЛР 24** | |
| Конкурентоспособность на рынке труда | **ЛР 25** | |

# Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью ГИА является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся ФГОС СПО. Государственная итоговая аттестация призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

# Таблица 1 - Количество часов, отводимых на государственную итоговую аттестацию

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Индекс** | **Наименование цикла** | **Количество часов** |
| **ГИА.00** | **Государственная итоговая аттестация** | **36** |

**4. Комплект оценочной документации**

Для проведения демонстрационного экзамена создана база единых оценочных материалов (далее – ДЭ). Она включает в себя определенные, конкретные контрольно-оценочные документы (далее- КОД), различные варианты заданий для выпускников и критерии, по которым нужно оценивать подготовку студентов.

КОД для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня разрабатываются оператором, а именно ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» (далее – ИРПО) с участием организаций-партнеров, а также отраслевых и профессиональных сообществ. После завершения разработки документации Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает размещение готовых КОД на официальном сайте ИРПО, не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ГИА.

В КОД указываются все требования для проведения ДЭ, представлен перечень оборудования и оснащения, необходимого для сдачи экзамена, расходные материалы и образцы заданий для выпускников. Обозначен примерный план застройки помещения. В оценочных материалах четко обозначаются требования к группам экспертов, которые будут принимать работу студентов, а также инструкции по технике безопасности.

1. **Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся**

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», неудовлетворительно» - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 50-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в техникум в составе архивных документов.

В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве техникума.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из техникума.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные техникумом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из техникума и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в техникуме на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Требования к оцениванию:

Уровень проведения ДЭ – Базовый Уровень (далее БУ)

Максимально возможное количество Баллов 50

Продолжительности ДЭ на одного участника равна – 3 ч. 00 мин.

**Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ БУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Модуль задания**  (вид деятельности, вид профессиональной деятельности) | **Критерии оценивания** | **Баллы** |
| 1 | Выполнение работ по ремонту и наладке сельскохозяйственных машин и оборудования | Выполнение работ по разборке (сборке), монтажу (демонтажу) сельскохозяйственных машин и оборудования | **23,00** |
| Выбор способа решения задач профессиональной деятельности применительно к разным контекстам | **3,00** |
| Выполнение наладки сельскохозяйственных машин и оборудования | **9,00** |
| Проведение ремонта узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования | **13,00** |
| Содействие сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применение знаний об изменении климата, принципов бережливого производства, эффективное действие в чрезвычайных ситуациях | **2,00** |
| **ИТОГО** | | | **50,00** |

Методика перевода результатов демонстрационного экзамена в оценку

Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий. Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Перевод полученного количества баллов в оценки осуществляется государственной экзаменационной комиссией с обязательным участием главного эксперта.

**Перевод баллов ДЭ БУ в пяти бальную систему**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оценка ГИА** | **«2»** | **«3»** | **«4»** | **«5»** |
| Отношение полученного количества баллов к максимально возможного (в процентах) | 0,00% -  19,99% | 20,00% -  39,99% | 40,00% -  69,99% | 70,00%  - 100,00% |
| Полученные баллы | 00,00-9,99 | 10,00- 19,99 | 20,00-34,99 | 35,00-50,00 |

# 6.Порядок проведения государственной итоговой аттестации

**для выпускников инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее - лица с ОВЗ и инвалиды) сдают демонстрационный экзамен в соответствии с комплектами оценочной документации с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких обучающихся.

При проведении демонстрационного экзамена обеспечивается соблюдение требований, закрепленных в статье 79 «Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья» Закона об образовании и разделе V Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. № 800, определяющих Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ОВЗ и инвалидов (далее – ОВЗ).

При проведении демонстрационного экзамена для инвалидов и лиц с ОВЗ и при необходимости надо предусмотреть возможность увеличения времени, отведенного на выполнение задания и организацию дополнительных перерывов, с учетом индивидуальных особенностей таких обучающихся.

Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания демонстрационного экзамена, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда инвалидов и лиц с ОВЗ.

При проведении демонстрационного экзамена для инвалидов и лиц с ОВЗ и при необходимости надо предусмотреть возможность увеличения времени, отведенного на выполнение задания и организацию дополнительных перерывов, с учетом индивидуальных особенностей таких обучающихся.

Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания демонстрационного экзамена, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда инвалидов и лиц с ОВЗ.

# 

# 7.Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию техникума.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора техникума одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников техникума, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве техникума.