Министерство образования Саратовской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области

« Базарнокарабулакский техникум агробизнеса»



ОДОБРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА УТВЕРЖДАЮ

НА ЗАСЕДАНИИ Директор ГАПОУ СО «БТА»

ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА Н.А.Крупнова

Протокол №5 от 20 мая 2024 г. Приказ №138 от «21» мая 2024 г.

# ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАВАТЕЛЬНАЯ

**ПРОГРАММА**

***Новобурасский филиал***

***государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Базарнокарабулакский техникум агробизнеса»***

по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих профессии 38.01.02 Продавец, контролер- кассир

2024

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 г. № 723, с учетом приказа Министерства образования и науки РФ от 9 апреля 2015 г. №389 «О внесении изменений в федеральные государственные стандарты среднего профессионального образования», зарегистрированного в Минюсте РФ 8 мая 2015 г., регистрационный № 37216.

Организация-разработчик Новобурасский филиал ГАПОУ СО «БТА»

Программа рассмотрена и одобрена на МК протокол №5от «20» мая 2024 г.

Председатель  О.В. Шалакова

# СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
	1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
	2. Нормативный срок освоения программы
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
	1. Область и объекты профессиональной деятельности
	2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
	3. Специальные требования
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.
	1. Учебный план
	2. Календарный учебный график
	3. Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла Программы общепрофессиональных дисциплин
		1. Программа ОП. 01 Основы деловой культуры
		2. Программа ОП .02 Основы бухгалтерского учета
		3. Программа ОП .03 Организация и технология розничной торговли
		4. Программа ОП .04 Санитария и гигиена
		5. Программа ОП .05 Безопасность жизнедеятельности
		6. Программа ОП .06 Основы маркетинга
	4. Программы профессиональных модулей
		1. Программа профессионального модуля ПМ.01 Продажа непродовольственных товаров
		2. Программа профессионального модуля ПМ.02 Продажа продовольственных товаров
		3. Программа профессионального модуля ПМ.03 Работа на контрольно – кассовой технике и расчеты с покупателями
	5. Программа учебной и производственной практики
4. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
5. Оценка результатов освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
	1. Контроль и оценка достижений обучающихся
	2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников
	3. Порядок выполнения и защиты письменной квалификационной работы Приложения: Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей. Приложения: Рабочая программа воспитания

## Общие положения

## 1.1 Нормативные правовые основы разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Основная образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир представляет собой комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников на основе ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки.

ППКРС регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППКРС ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППКРС направлена на развитие у обучающихся личностных характеристик выпускника и имеет целью формирование у выпускников общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной профессии, способствующими его социальной мобильности и устойчивостина рынке труда.

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих ориентирована на реализацию следующих принципов:

* + - Приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
		- Ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
		- Формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе к продолжению образования;
		- Формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих должна представить выпускнику:

* + - Анализ перечня профессиональных позиций, на которые могут претендовать выпускники колледжа;
		- Анализ требований ведущих работодателей, предъявляемых к соискателям на данные профессиональные позиции;
		- Анализ количества вакансий по данным профессиональным позициями перечня требований к соискателям.

## Нормативные правовые основы разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Нормативно-правовую основу разработки ППКРС по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир составляют:

* + - Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролер- кассир, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. №723, зарегистрировано в Минюсте 20 августа 2013 г., регистрационный N 29470, с учетом приказа Министерства образования и науки РФ от 9 апреля 2015 г. №389

«О внесении изменений в федеральные государственные стандарты среднего профессионального образования», зарегистрированного в Минюсте РФ 8 мая 2015 г., регистрационный № 37216;

- Приказ Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 "О практической подготовке обучающихся";

- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);

- Федеральный закон от 02.12.2019 N 403-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и отдельные законодательные акты Российской Федерации";

- Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

- Локальные нормативные акты (положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин, положение об организации итоговой государственной аттестации выпускников, защите выпускной квалификационной работы (ВКР); положение о разработке рабочих программ профессиональных модулей; положение о практической подготовке обучающихся; положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся и другие).

- Устав ГАПОУ СО «БТА».

## Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения ППКРС по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир при очной форме получения образования:

**-** на базе среднего общего образования –10 месяцев.

**2.ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

 **ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ**

# Область и объекты профессиональной деятельности

технологический процесс обслуживания покупателей, продажа товаров потребительского и промышленного назначения необходимого ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли различных форм собственности.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

* товарно-сопроводительные документы;
* торгово – технологическое оборудование: весоизмерительное, подъемно- транспортное, холодильное и контрольно кассовое, немеханическое оборудование и инструмент;
* ассортимент товаров;
* технологические процессы.

# Виды профессиональной деятельности и компетенции

**Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:**

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Н именование |
| **ВПД 1** | **Продажа непродовольственных товаров** |
| ПК 1.1 | Проверять качество, комплек ность, количественные характеристикинепродовольственных товаров |
| ПК 1.2 | Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладкуна торгово-технологичнском оборудовании |
| ПК 1.3 | Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойств х товаров, требованиях безопасности ихэксплуатации |
| ПК 1.4 | Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей |
| **ВПД 2** | **Продажа продовольственных товаров** |
| ПК 2.1 | Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием нео ходимыхсопроводительных документов на поступившие товары |
| ПК 2.2 | Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку |
| ПК 2.3 | Обслуживать покупателей консультировать их о пищевой ценности,вкусовых особенно тей и свойствах отдельн х продовольственных товаров |
| ПК 2.4 | Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и срокиреализации продаваемых продуктов |
| ПК 2.5 | Осуществлять эксплуатацию тор ово-технологического оборудования |
| ПК 2.6 | Осуществлять контроль сохранности товарно-мат риальных ценностей |
| ПК 2.7 | Изучать спрос покупателей |
| **ВПД 3** | **Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями** |
| ПК 3.1. | Соблюдать правила эксплуатации конт ольно-кассовой техники (ККТ) ивыполнять расчетные операции с покупателями |
| ПК 3.2. | Проверять платежеспособность государственных денежных знаков |
| ПК 3.3. | Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки,наличие маркировки, правильно ть цен на товары и услуги |
| ПК 3.4. | Оформлять документы по кассовым операциям |
| ПК 3.5. | Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей |

# Общие компетенции выпускника

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование общих компетенций** |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии,проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов еедостижения, определенных руководителем |
| ОК 3. | Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый ко троль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нестиответственность за результаты своей работы |
| ОК 4. | Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективноговыполнения профессиональных задач |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные т хнологии впрофессиональной деятельности |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,руководством, клиентами. |
| ОК 7. | Организовать собственную деятельность с соблюдением требований охранытруда и экологической безопасности. |
| ОК 8. | Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученныхпрофессиональных знаний (для юношей) |

**Личностные результаты реализации программы воспитания**

|  |  |
| --- | --- |
| **Личностные результаты реализации программы воспитания***(дескрипторы)* | **Код личностных результатов****реализации** |
| Осознающий себя гражданином и защитником великой страны. | **ЛР 1** |
| Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условияхдобровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций. | **ЛР 2** |
| Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеаламгражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениямпредставителей субкультур, отличающий их от групп сдеструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение | **ЛР 3** |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся кформированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного«цифрового следа». | **ЛР 4** |
| Демонстрирующий приверженность к родной культуре, историческойпамяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России. | **ЛР 5** |
| Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях. | **ЛР 6** |

|  |  |
| --- | --- |
| Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. | **ЛР 7** |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. | **ЛР 8** |
| Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либопреодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихсяситуациях. | **ЛР 9** |
| Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой. | **ЛР 10** |
| Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. | **ЛР 11** |
| Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания. | **ЛР 12** |
| **Личностные****результаты реализации программы воспитания,** |
| Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности | **ЛР 13** |
| Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно- мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный,дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость | **ЛР 14** |
| Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий | **ЛР 15** |
| **Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями** |
| Ориентированный на результат с учетом интересов покупателей. | **ЛР 16** |
| Открытый к переменам, имеющий высокую гибкость. Умеющий работать в команде. Развитые лидерские качества | **ЛР 17** |
| Срессоустойчивый и всегда готовый помочь | **ЛР 18** |

|  |
| --- |
| **Личностные результаты реализации программы воспитания,****определенные субъектами образовательного процесса** |
| Выполнение социальных норм и правил, внутреннего распорядка техникума и предприятия | **ЛР 19** |
| Профессиональная идентичность и ответственность | **ЛР 20** |
| Самооценка и рефлексия результатов своей деятельности и развития | **ЛР21** |

# Специальные требования

Требования к поступающим:

Возраст приема на обучение не моложе 15 лет. Пол не регламентирован. Медицинские ограничения регламентированы Перечнем противопоказаний Министерства здравоохранения и медицинской промышленности Российской Федерации.

1. **ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**
	1. **РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН**
	2. **КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**
	3. **ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА**
		1. Программа ОП. 01 Основы деловой культуры
		2. Программа ОП .02 Основы бухгалтерского учета
		3. Программа ОП .03 Организация и технология розничной торговли
		4. Программа ОП .04 Санитария и гигиена
		5. Программа ОП .05 Безопасность жизнедеятельности
		6. Программа ОП .06 Основы маркетинга
	4. Программы профессиональных модулей
		1. Программа профессионального модуля ПМ.01 Продажа непродовольственных товаров
		2. Программа профессионального модуля ПМ.02 Продажа продовольственных товаров
		3. Программа профессионального модуля ПМ.03 Работа на контрольно – кассовой технике и расчеты с покупателями
	5. Программа учебной и производственной практики

# Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Материально-техническая база, обеспечивает проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной

организации. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских .

# Кабинеты:

Кабинет № 4 Деловой культуры; Кабинет № 15 Бухгалтерского учета;

Кабинет № 17 Организации и технологии розничной торговли; Кабинет № 16 Санитарии и гигиены.

Кабинет № 13 Безопасности жизнедеятельности

# Лаборатория:

Лаборатория торгово- технологического оборудования Учебный магазин

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий; Место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; актовый зал.

1. **ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ**

**ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ**

* 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

* входной контроль;
* текущий контроль;
* итоговый контроль.

# Входной контроль

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится в форме тестирования, письменного опроса.

# Текущий контроль

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий1 или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

* выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
* правильности выполнения требуемых действий;
* соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
* формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

# Итоговый контроль

Итоговый контроль результатов подготовки обучающихся осуществляется комиссией в форме зачетов и/или экзаменов, назначаемой руководителем, с участием ведущего (их) преподавателя (ей).

* 1. **ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ**

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по ППКРС. Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная квалификационная работа и письменная

1 Индивидуальное домашнее задание (ИДЗ) – традиционная форма организации самостоятельной внеаудиторной работы с целью проверки результатов самообучения. В зависимости от содержания, ИДЗ может представлять собой графическую, расчетную, расчетно-графическую работу, а также реферат, аналитический обзор, эссе и т.п.

экзаменационная работа). Обязательные требования – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС СПО.

* 1. **ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательным учреждением на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам СПО.