Приложение 1

к приказу № от

**Дорожная карта (план мероприятий)**

**по достижению показателей аккредитационного мониторинга в Новобурасском филиале ГАПОУ СО «Базарнокарабулакский техникум агробизнеса» в 2024-2025 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Сроки выполнения** | **Ответственный** |
| 1. **АП1 Наличие электронной информационно-образовательной среды** | | | |
|  | Продление договора с ООО «КноРус» с целью подключения к электронно-библиотечной системе и обеспечения доступа к электронному ресурсу BOOK.RU с официального сайта ОО | декабрь  2024 г. | Зам зав. по УМР Шалакова О.В. |
|  | Провести актуализацию электронных образовательных ресурсов по тематикам в соответствии с содержанием реализуемых образовательных программ и обеспечить доступ к ним с официального сайта техникума | до 16.09.2024 г. | Председатели МК |
|  | Обеспечение доступа 100% обучающихся, их родителей и преподавателей к электронной системе учета обучающихся, учета и хранения их образовательных результатов с официального сайта техникума, своевременное внесение данных в ГИС «Дневник.ру» | постоянно | Администратор «Дневник.ру» Подмосковная С.А. |
|  | Активизация взаимодействия участников образовательного процесса в Сферум, обеспечение доступа к ресурсу с официального сайта техникума | постоянно | Зам. зав. по УПР  Подмосковная С.А. |
|  | Активизация работы участников образовательного процесса во ФГИС «Моя школа» | постоянно | администратор  ФГИС «Моя школа»  Подмосковная С.А. |
|  | Размещение на официальном сайте техникума актуализированных основных образовательных программ | до 01.09.2024 г. | Зам зав. по УМР Шалакова О.В. |
| 1. **АП2 Доля выпускников, трудоустроившихся в течение календарного года, следующего за годом выпуска, в общей численности выпускников по образовательной программе среднего профессионального образования** | | | |
| 1. | Обеспечение доли выпускников, трудоустроившихся в течение календарного года, следующего за годом выпуска, в общей численности выпускников по образовательной программе СПО, более 50% | до 01.09.2025 г. | Зам. зав. по УПР  Подмосковная С.А. |
| 1. **АП3 Участие обучающихся в оценочных процедурах, проведенных в рамках мониторинга системы образования** | | | |
| 1. | Организация участия обучающихся в оценочных мероприятиях, проводимых в рамках мониторинга системы образования | 16.09.2024 г –  08.10.2024 г. | Ответственный за организацию ВПР Шалакова О.В. |
| 1. **АП4 Медианный результат предшествующей аттестации обучающихся в форме демонстрационного экзамена по образовательной программе СПО** | | | |
|  | Обеспечение достижения медианного результата демонстрационного экзамена, не ниже показателей, установленных на федеральном уровне | до 01.09.2025 г. | Зам. зав. по УПР  Подмосковная С.А. |
|  | Мониторинг результатов ГИА в форме демонстрационного экзамена в 2023-2024 учебном году | Сентябрь  2024 г. | Зам. зав. по УПР  Подмосковная С.А. |
|  | Разработка рекомендаций педагогическим работникам по итогам анализа результатов проведения демонстрационного экзамена | октябрь  2024 г. | Зам. зав. по УПР  Подмосковная С.А. |
|  | Организация и проведение педагогического совета на тему «Анализ результатов демонстрационного экзамена в 2023-2024 учебном году. Достижение медианного значения результатов прохождения ГИА» | октябрь  2024 г. | Зам. зав. по УПР  Подмосковная С.А. |
| 1. **АП5 Доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы СПО, имеющих опыт работы деятельности не менее одного года в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации профессиональных модулей соответствующей образовательной программы** | | | |
| 1. | Обеспечение роста доли педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы СПО, имеющих опыт работы не менее одного года в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации профессиональных модулей соответствующей образовательной программы СПО, по сравнению с предыдущим аналоговым периодом | до 01.09.2025 г. | Зам зав. по УМР Шалакова О.В. |
| 1. **АП6 Доля педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационную категории, ученое звание и (или) ученую степень и (или) лиц, приравненных к ним, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации соответствующей образовательной программы СПО** | | | |
| 1. | Разработка плана-графика прохождения аттестации педагогическими работниками техникума. Оказание методической помощи преподавателям, не имеющим квалификационных категорий, с целью прохождения аттестации | до 06.09.2024 г. | Зам зав. по УМР Шалакова О.В. |
| 1. **АП7 Наличие внутренней системы качества образования** | | | |
| 1. | Актуализация Положения о внутренней системе оценки качества образования в ГАПОУ СО «БТА» в соответствии приоритетным направлениям мониторинговых исследований качества образования и обеспечить размещение данного Положения на официальном сайте техникума | до 06.09.2024 г. | Зам зав. по УМР Шалакова О.В.  Зам зав. по УВР Кривоножкина И.А. |
| 2. | Составление отчета о самообследовании ГАПОУ СО «БТА», содержащего информацию о:   * результатах опросов работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образования по реализуемым образовательным программам; * результатах опросов педагогических работников техникума об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализуемых образовательных программ; * результатах опросов обучающихся техникума об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в рамках реализуемых образовательных программ.   Размещение отчета о результатах самообследования ГАПОУ СО «БТА» на официальном сайте техникума | до 20.04.2025 г. | Зам. зав. по УПР  Подмосковная С.А.  Зам зав. по УМР Шалакова О.В.  Зам зав. по УВР Кривоножкина И.А. |